

**АУЫЛ
ХУЖАЛЫҒЫ
МИНИСТРЛЫҒЫ**

450008, Өфө, Пушкин урамы, 106
Тел. (347) 218-06-00

E-mail: mcx@bashkortostan.ru



**МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО
ХОЗЯЙСТВА**

450008, Уфа, ул. Пушкина, 106
Тел. (347) 218-06-00

E-mail: mcx@bashkortostan.ru

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

« 15 » март 20 17 й. № 41

« 15 » марта 2017 г.

г. Уфа

О реализации мероприятий по строительству фельдшерско-акушерского пункта в сельской местности, утвержденных постановлением Правительства Республики Башкортостан от 25 октября 2013 года № 477 «О реализации федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года»

В целях реализации мероприятия по строительству фельдшерско-акушерского пункта в сельской местности, в рамках федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» (далее – Программа), утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 года № 598,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

состав рабочей комиссии по рассмотрению и отбору объектов строительства фельдшерско-акушерского пункта в сельской местности, поступивших от муниципальных районов Республики Башкортостан для участия в федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

положение о рабочей комиссии по отбору объектов строительства фельдшерско-акушерского пункта в сельской местности, для участия в федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

порядок и условия отбора объектов строительства фельдшерско-акушерского пункта в сельской местности на включение в федеральную целевую программу «Устойчивое развитие сельских территорий на

2014-2017 годы и на период до 2020 года», согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

2. Отделу развития сельских территорий Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан:

а) представлять заявочную документацию в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации для получения субсидий из федерального бюджета на реализацию мероприятия по строительству фельдшерско-акушерских пунктов в сельской местности;

б) осуществлять прием заявочной документации из муниципальных районов Республики Башкортостан для отбора в конкурсе по строительству фельдшерско-акушерских пунктов в сельской местности;

в) осуществлять проверку комплектности документов, представленных администрациями муниципальных районов Республики Башкортостан, в соответствии с порядком и условиями отбора объектов строительства фельдшерско-акушерских пунктов в сельской местности, утверждёнными настоящим приказом и постановлением Правительства Республики Башкортостан от 10 августа 2012 года № 285 «Об утверждении Правил формирования и реализации республиканской адресной инвестиционной программы»;

г) на основании решения рабочей комиссии об отборе объектов строительства фельдшерско-акушерских пунктов в сельской местности формировать и представлять предложения в Министерство экономического развития Республики Башкортостан по формированию и внесению изменений в республиканскую адресную инвестиционную программу;

д) на основании решения рабочей комиссии об отборе проектов строительства фельдшерско-акушерских пунктов в сельской местности, формировать перечень проектов и подготовить проект распоряжения в Министерство финансов Республики Башкортостан о предоставлении субсидий;

е) разработать техническое задание на выполнение строительно-монтажных работ объектов строительства фельдшерско-акушерских пунктов в сельской местности и передать в отдел правового обеспечения АПК и государственных закупок Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан;

ж) представлять бюджетные заявки на финансирование в Министерство финансов Республики Башкортостан;

з) осуществлять и обеспечить контроль и учет выполнения показаний результативности предоставления субсидий;

и) доводить до администраций муниципальных районов Республики Башкортостан нормативные правовые акты и иные документы, необходимые для реализации мероприятия Программы.

3. Отделу правового обеспечения АПК и государственных закупок Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан подготовить аукционную документацию и провести процедуру выбора исполнителя строительно-монтажных работ и функции заказчика-застройщика объектов, включенных в федеральную целевую программу «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» и республиканскую адресную инвестиционную программу.

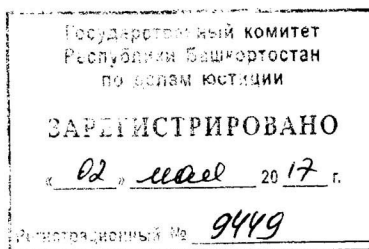
4. Отменить приказ Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан от 1 февраля 2016 года № 19 «О создании комиссии по строительству фельдшерско-акушерских пунктов в сельской местности», в рамках реализации федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра сельского хозяйства Республики Башкортостан Ю.А. Лысова.

Министр



И.И. Фазрахманов



Приложение № 1
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Республики Башкортостан
от 15 марта 2017 г. № 41

Состав рабочей комиссии по рассмотрению и отбору объектов строительства фельдшерско-акушерских пунктов в сельской местности, поступивших от муниципальных районов Республики Башкортостан для участия в федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года»

- | | |
|-----------------|--|
| Ю.А.Лысов | - заместитель министра сельского хозяйства Республики Башкортостан, председатель комиссии; |
| Л.Р.Давлетбаева | - заместитель министра сельского хозяйства Республики Башкортостан, заместитель председателя комиссии; |
| А.Х.Саитов | - начальник отдела экономического анализа, планирования и по работе с инвесторами Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан, член комиссии; |
| Е.В.Гололобова | - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан, член комиссии; |
| Р.С.Зайнуков | - начальник отдела развития сельских территорий Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан, член комиссии; |
| Г.З.Батырова | - заместитель начальника отдела развития сельских территорий Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан, член комиссии; |
| Э.И.Даукаев | - начальник отдела правового обеспечения АПК и государственных закупок Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан, член комиссии; |
| Г.М.Аманбаева | - ведущий специалист-эксперт отдела развития сельских территорий Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан, член комиссии; |

- А.И. Васильев - главный специалист-эксперт отдела капитального строительства и технологической модернизации Министерства здравоохранения Республики Башкортостан, член комиссии (по согласованию);
- В.Х. Мустафина - главный терапевт Министерства здравоохранения Республики Башкортостан, член комиссии (по согласованию).
- Л.А.Летюшкина - главный специалист-эксперт отдела развития сельских территорий Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан, секретарь комиссии.

Приложение № 2
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Республики Башкортостан
от 15 марта 2017 года № 41

Положение
о рабочей комиссии по отбору объектов строительства фельдшерско-акушерских пунктов в сельской местности, поступивших от муниципальных районов Республики Башкортостан для участия в федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по отбору объектов строительства фельдшерско-акушерских пунктов в сельской местности (далее – Комиссия), для участия в федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 года № 598.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ

2.1. В своей работе Комиссия руководствуется: Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 года № 598 «О федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», Конституцией Республики Башкортостан, законами Республики Башкортостан, нормативными правовыми актами Главы Республики Башкортостан, постановлением Правительства Республики Башкортостан от 25 октября 2013 года № 477 «О реализации федеральной целевой программы устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года», постановлением Правительства Республики Башкортостан от 10 августа 2012 года № 285 «Об утверждении Правил формирования и реализации республиканской адресной инвестиционной программы».

2.2. Комиссия имеет право запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений Министерства сельского

хозяйства Республики Башкортостан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, других организаций информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию.

2.3. Комиссия обязана при выявлении недостоверной информации и неподтвержденных фактов принять решение об отмене включения объектов строительства фельдшерско-акушерских пунктов в сельской местности в федеральную целевую программу «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» (далее – Программа).

III. СОСТАВ КОМИССИИ

3.1. Состав Комиссии утверждается и изменяется приказами Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан.

3.2. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии:
руководит ее деятельностью;
распределяет обязанности между членами Комиссии;
принимает решения по процедурным вопросам;
осуществляет контроль за подготовкой протоколов заседаний и реализацией принимаемых решений Комиссии;
имеет право решающего голоса в случае равенства голосов.

3.4. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.5. Ответственный секретарь Комиссии:
обеспечивает подготовку заседаний Комиссии;
ведет протоколы заседания Комиссии;
подготавливает материалы, необходимые для работы Комиссии.

3.6. Все члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на ее заседании вопросов.

IV. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости распределения выделенных объемов бюджетных средств, предусмотренных на реализацию Программы, или перераспределения ранее доведенных лимитов.

4.2. Организационную работу по подготовке заседания Комиссии, оформление протокола заседания осуществляет секретарь Комиссии.

В случае отсутствия секретаря на заседании Комиссии его обязанности исполняет один из членов Комиссии, назначенный председателем Комиссии.

4.3. Члены комиссии участвуют в ее заседаниях лично. Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствуют не менее 50 % членов Комиссии.

4.4. Комиссия рассматривает представленные документы, подтверждающие соответствие условиям Программы и принимает решение о включении в Программу.

4.5. Комиссия принимает решения о включение объектов строительства фельдшерско-акушерских пунктов в сельской местности в Программу простым большинством голосов.

4.6. При решении вопросов на заседании Комиссии каждый член комиссии обладает одним голосом.

Если в ходе голосования голоса членов Комиссии распределились поровну, голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

4.8. При возникновении прямой или косвенной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом председателю Комиссии. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участие в рассмотрении указанного вопроса.

4.9. Решения Комиссии в день проведения заседания оформляются протоколом, который подписывают члены Комиссии, присутствующие на заседании, и утверждает председатель Комиссии.

4.10. В протоколе заседания Комиссии помимо принятого решения указываются:

- а) дата и номер протокола;
- б) перечень присутствующих членов Комиссии;
- в) повестка дня;
- г) принятые на заседании Комиссии решения.

4.11. При несогласии с принятым на заседании Комиссии решением, член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

4.12. Выписки из протокола заседания комиссии предоставляются соответствующим администрациям муниципальных районов в течение 7 рабочих дней с момента подписания протокола.

4.13. Члены Комиссии за принятые решения несут ответственность согласно законодательству Российской Федерации и Республики Башкортостан.

Приложение № 3
к Приказу Министерства
сельского хозяйства
Республики Башкортостан
от 15 марта 2017 г. № 41

Порядок и условия отбора объектов строительства фельдшерско-акушерских пунктов в сельской местности, поступивших от муниципальных районов Республики Башкортостан на включение в федеральную целевую программу «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года»

1. Настоящий Порядок разработан в целях эффективного использования бюджетных средств, выделенных на финансирование строительства объектов фельдшерско-акушерских пунктов в сельской местности в рамках федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» (далее – Программа).

2. Заявки на включение в Программу объектов строительства фельдшерско-акушерских пунктов в сельской местности представляются в Министерство ежегодно администрациями муниципальных районов Республики Башкортостан до 1 сентября года, предшествующему планируемому.

3. Критерии отбора объектов на включение в Программу:
объекты населенных пунктов, в которых развивается агропромышленное производство, реализуются или имеются планы по реализации инвестиционных проектов в агропромышленной сфере;;

наличие утвержденных муниципальных программ, связанных с реализацией мероприятия;

объекты не завершённого строительства в рамках Программы;

наличие документов в соответствии с условиями Программы:

– проектно-сметная документация с положительным заключением государственной экспертизы на проектно-сметную документацию (в том числе положительное заключение о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости);

– заявка муниципального района о включении объекта в Программу с пояснительной запиской с характеристикой населенного пункта, с указанием предприятий по производству и переработке сельскохозяйственной продукции и данных по основным видам деятельности (численность рабочих занятых на предприятиях АПК, площадь земельных угодий, общее количество того или иного вида

скота и прочее) и документы подтверждающие необходимости строительства;

– копий правоустанавливающих документов на земельный участок, предназначенный для строительства фельдшерско-акушерских пунктов;

– схема (ситуационный план либо генплан) объекта.

4. Каждая заявка регистрируется в журнале приема заявок с присвоением номера, указанием даты подачи документов.

5. Администрация муниципального района Республики Башкортостан несет ответственность за полноту и достоверность сведений, указанных в заявке и документах.

6. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, приему и рассмотрению не подлежат.

7. Включение объектов на финансирование в рамках реализации Программы рассматривается на заседании рабочей комиссии по отбору объектов строительства фельдшерско-акушерских пунктов в сельской местности, поступивших от муниципальных районов Республики Башкортостан для участия в федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года».

8. Не соблюдение одного из критериев, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, является основанием для отказа.